



ประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจปัตตานี จำกัด  
ที่ สอ. 13/2560  
เรื่อง รับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อจ้างเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ  
ตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการสหกรณ์ฯ

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจปัตตานี จำกัด จะดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อจ้างเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ประเภท 2(ก) จำนวน 1 อัตรา โดยวิธีการสอบคัดเลือก

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 13, 14, 15 แห่งระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจปัตตานี จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ.2559 ประกอบกับมติที่ประชุม คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 52 ในการประชุมครั้งที่ 10 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2560 จึงประกาศรับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อจ้างเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ประเภท 2(ก). ดังนี้

**1. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ประเภท 2(ก). ตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการ จำนวน 1 อัตรา  
(เจ้าหน้าที่ซึ่งสหกรณ์จ้างไว้ปฏิบัติงานเป็นการประจำ) สรรหาโดยวิธีสอบคัดเลือก

รายละเอียดลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและสมรรถภาพที่ต้องการ สถานที่ปฏิบัติงาน อัตราค่าจ้าง การจ้าง และสวัสดิการ ตามเอกสารผนวก 1 ที่แนบท้ายประกาศนี้

**2. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

รับสมัครระหว่างวันที่ 24 กรกฎาคม - 7 สิงหาคม 2560 ในระหว่างเวลา 09.00 - 15.30 น.  
เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดทำการของสหกรณ์ฯ ณ ที่ทำการสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจปัตตานี จำกัด เลขที่ 112/44-45 หมู่ที่ 5 ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี 94000

**3. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร**

- 3.1 มีสัญชาติไทยและศรัทธาในอุดมการณ์ของสหกรณ์ เพศชาย หรือ เพศหญิง
- 3.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า ยี่สิบห้าปี - สามสิบห้าปี
- 3.3 เพศชาย ต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้ว หรือเป็นทหารกองหนุน
- 3.4 เป็นผู้เลื่อมใส ในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็น ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- 3.5 ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกำหนด
- 3.6 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี มีความซื่อสัตย์สุจริต
- 3.7 ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- 3.8 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/3.9 ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษให้ออก

3.9 ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน หรือสถาบันอื่น หรือองค์การระหว่างประเทศ

3.10 ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

3.11 ไม่เคยถูกให้ออกจากสหกรณ์ ฐานกระทำผิดวินัย ซึ่งอาจได้รับโทษไล่ออกหรือ ปลดออก

3.12 ไม่เคยถูกถอดถอนจากตำแหน่งกรรมการ ตามมติที่ประชุมใหญ่ หรือเคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ โดยคำวินิจฉัยเป็นที่สุด ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์

3.13 ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้ารับปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นใด

3.14 ไม่เป็นผู้มีตำแหน่งหน้าที่ทางการเมืองทุกระดับ

#### **4. เงื่อนไขการสมัคร**

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนด และต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ครบถ้วนถูกต้องตามความเป็นจริงพร้อมรายละเอียดของบุคคลอ้างอิงซึ่งเป็นที่น่าเชื่อถือได้ กรณีที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจปัตตานี จำกัด ตรวจสอบพบว่าเอกสารหรือหลักฐานต่างๆ ของผู้สมัครไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามที่กำหนด จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตั้งแต่ก่อนยื่นใบสมัคร

#### **5. การขอรับและยื่นใบสมัคร**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ตั้งแต่วันที่เริ่มต้นไป ทุกวันทำการ (วันจันทร์ถึงวันศุกร์) ระหว่างเวลา 09.00 - 16.00 น. ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป อาคารสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจปัตตานี จำกัด เลขที่ 112/44-45 หมู่ที่ 5 ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี 94000

#### **6. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องแสดงประกอบการสมัคร**

6.1 บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง

6.2 หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามเอกสารผนวก 1 ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับจริง

6.3 เอกสารและหลักฐานที่ใช้เฉพาะตำแหน่งตามผนวก 1 เช่น หนังสือรับรองการผ่านงาน ใบอนุญาตขับรถยนต์ ใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ ฯลฯ ฉบับจริง

6.4 เอกสารและหลักฐานรับรองความรู้ความสามารถพิเศษ

#### **7. เอกสารที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

7.1 ภาพถ่ายหน้าตรง สีหรือขาวดำ แต่งการสุภาพ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด 2 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป

7.2 ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้น 1 สาขาเวชกรรม ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน ที่แสดงว่าผู้สมัครไม่เป็นโรคต้องห้ามตามข้อ 3.5

7.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

7.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

7.5 สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

7.6 สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาตามข้อ 6.2 จำนวน 1 ฉบับ

7.7 สำเนาเอกสารและหลักฐานที่ใช้เฉพาะตำแหน่งตามข้อ 6.3 ประเภทละ 1 ฉบับ

/7.8 สำเนาหลักฐานอื่น

7.8 สำเนาหลักฐานอื่น ได้แก่ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล การผ่านการเกณฑ์ทหารหรืออื่นๆ ประเภทละ 1 ฉบับ

7.9 หลักฐานการค้ำประกัน

7.10 อัตราค่าธรรมเนียมในการสมัคร 150 บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาเอกสารและหลักฐานพร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับทุกฉบับและสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจปดตानी จำกัด สงวนสิทธิที่จะไม่คืนใบสมัครและเอกสารที่ยื่นพร้อมใบสมัครทั้งหมดไม่ว่ากรณีใด

## **8. หลักฐานการค้ำประกัน ตามข้อ 7.9**

หลักฐานการค้ำประกัน สามารถใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันดังนี้ เช่น โฉนดที่ดิน พันธบัตรรัฐบาล เอกสารค้ำประกันของธนาคาร ใช้บัญชีเงินฝาก บุคคลค้ำประกัน โดยข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ เป็นผู้ค้ำประกัน

การทำสัญญาค้ำประกัน ผู้ค้ำประกันต้องทำสัญญาค้ำประกันตามแบบสัญญาค้ำประกันที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจปดตानी จำกัด กำหนด โดยที่ผู้ค้ำประกันจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

8.1 เป็นข้าราชการประจำ ที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 7 หรือเทียบเท่า ถ้าเป็นข้าราชการทหารหรือตำรวจ ต้องมีชั้นยศตั้งแต่ร้อยเอกหรือเทียบเท่าขึ้นไป (ข้าราชการการเมืองและข้าราชการบำนาญ ค้ำประกันไม่ได้)

8.2 เป็นพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานองค์กรของรัฐที่ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าข้าราชการพลเรือนระดับ 6 ขึ้นไป

8.3 บุคคลอื่นที่ไม่มีคุณสมบัติตาม 8.1 หรือ 8.2 ผู้ค้ำประกันต้องนำหลักทรัพย์ที่เป็นอสังหาริมทรัพย์หรือที่ดินมีโฉนดหรือ หนังสือรับรองการทำประโยชน์ในที่ดิน (น.ส.3 ก) ที่มีราคาประเมินของกรมที่ดินหรือสำนักงานที่ดินเขตไม่ต่ำกว่า จำนวนเงินที่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการสหกรณ์ จะต้องรับผิดชอบชดใช้หากผิดสัญญา มาวางเป็นหลักประกัน

8.4 หลักทรัพย์ตามข้อ 8.3 ถ้าเป็นกรรมสิทธิ์รวม ต้องให้เจ้าของกรรมสิทธิ์รวมทุกคนลงนามผูกพันตนในฐานะผู้ค้ำประกันด้วย เว้นแต่เมื่อแบ่งส่วนเฉลี่ยของบุคคลที่จะเป็นผู้ค้ำประกันแล้ว มีราคาประเมินเพียงพอักบังเงินที่จะต้องรับผิดชอบตามสัญญาค้ำประกันไม่จำเป็นต้องให้เจ้าของกรรมสิทธิ์รวมคนอื่นลงนามผูกพันตนเป็นผู้ค้ำประกันด้วย ในกรณีนี้ให้ระบุราคาประเมินที่ดินที่นำมาแสดงเป็นหลักประกันในการค้ำประกันนั้น และให้มีหลักฐานประกอบด้วย เช่น หลักฐานการประเมินราคาที่ดินจากกรมที่ดินหรือสำนักงานที่ดินเขต เป็นต้น

อนึ่ง ผู้ค้ำประกันจะต้องมีอายุไม่เกิน 55 ปี ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันเสียชีวิตในระหว่างที่สัญญายังมีผลใช้บังคับอยู่ ให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการสหกรณ์ฯ ผู้ทำสัญญามีหน้าที่ต้องแจ้งให้สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจปดตानी จำกัด ทราบโดยเร็ว พร้อมทั้งจัดหาผู้ค้ำประกันคนใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันภายในกำหนด 30 วันนับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันเสียชีวิต

8.5 การค้ำประกันโดยธนาคาร ให้ธนาคารผู้ค้ำประกันออกหนังสือสัญญาค้ำประกัน และหนังสือสัญญาค้ำประกันนั้นต้องมีวงเงินในการค้ำประกันไม่ต่ำกว่า จำนวนเงินที่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการสหกรณ์จะต้องรับผิดชอบชดใช้หากผิดสัญญา มาวางเป็นหลักประกัน

## 9. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก มีรายละเอียดต่อไปนี้

### 9.1 ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบอัตนัย เช่น ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์, ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจ, สังคม, การเมือง, เหตุการณ์ปัจจุบัน เป็นต้น

### 9.2 ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 70 คะแนน)

- พระราชบัญญัติสหกรณ์
- พระราชบัญญัติสหกรณ์คุ้มครองแรงงานกับการจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์
- กฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารงานสหกรณ์ออมทรัพย์
- กฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.)
- กฎหมายว่าด้วยล้มละลาย ในส่วนที่เกี่ยวกับการขอรับชำระหนี้ กรณีเจ้าหนี้มีประกัน
- กฎหมายว่าด้วยการค้ำประกัน การคุ้มครองผู้ค้ำประกัน
- กฎหมายว่าด้วยการทวงหนี้

### 9.3 ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

คณะกรรมการฯ จะประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงาน ของผู้เข้าสอบ ความรู้พิเศษและสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทิวาจา อุปนิสัย ภาษาพูด สำเนียง อารมณ์ ทักษะคิด การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้ง สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เซาว์ปัญญา และบุคลิกภาพ เป็นต้น

## 10. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก และกำหนดการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก วัน เวลา สถานที่สอบ ในวันที่ 10 สิงหาคม 2560  
ติดต่อสอบถาม สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจปัตตานี จำกัด

เลขที่ 112/44-45 ม.5 ถ.หนองจิก ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ.ปัตตานี 94000

โทรศัพท์ : 073-710495 , 095-7682259 , 098-7409324

โทรสาร : 073-332077

เว็บไซต์ : [www.coop-pattani.police.com](http://www.coop-pattani.police.com)

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจปัตตานี จำกัด สงวนสิทธิในการพิจารณาเรียกหรือไม่เรียกผู้สมัคร รายใดเข้ารับการสอบตามที่เห็นสมควร

## 11. วิธีการคัดเลือก

ดำเนินการโดยคณะกรรมการด้วยวิธีการสอบ

สอบข้อเขียน วันที่ 20 สิงหาคม 2560

ประกาศผลการสอบข้อเขียน วันที่ 31 สิงหาคม 2560

สอบสัมภาษณ์ วันที่ 12 กันยายน 2560

ประกาศผล วันที่ 29 กันยายน 2560

**12. เกณฑ์การตัดสินและการประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้**

ผู้ที่ถือว่าผ่านการสอบคัดเลือก ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจปัตตานี จำกัด จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้โดยเรียงลำดับที่ จากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวเข้ารับการประเมินก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

**13. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้**

การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา 2 ปีนับแต่วันประกาศผลการสอบคัดเลือก แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

การจ้างผู้สอบคัดเลือกได้ จะบรรจุตามลำดับที่ในบัญชีสอบคัดเลือกได้

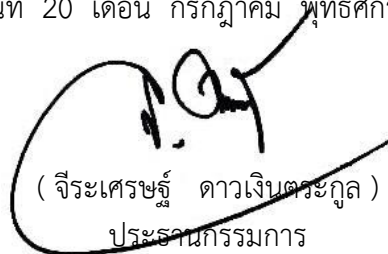
**14. การจ้างและแต่งตั้ง**

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจปัตตานี จำกัด จะพิจารณาจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการสอบข้อเขียน และสัมภาษณ์ โดยผู้ได้รับการจ้างและแต่งตั้งจะได้รับค่าจ้าง สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์อื่นๆ ตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจปัตตานี จำกัด กำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 เดือน กรกฎาคม พุทธศักราช 2560

พันตำรวจเอก



( จีระเศรษฐ์ ดาวเงินตระกูล )  
ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจปัตตานี จำกัด

## เอกสารภาคผนวก 1

<b>ตำแหน่ง</b>	<b>1. เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ประเภท 2(ก) ตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการ จำนวน 1 อัตรา</b>
<b>ลักษณะงาน</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ช่วยบริหารการจัดการทั่วไปเกี่ยวกับงานธุรการ การเงินการบัญชีของสหกรณ์ตามที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>2. ช่วยควบคุม กำกับ ติดตาม ดูแล เกี่ยวกับหุ้น เงินฝาก ระบบข้อมูล สารสนเทศเกี่ยวกับสมาชิก หุ้น หนี้ และการกู้ยืมเงิน</li> <li>3. ช่วยประสานส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการของคณะกรรมการตามข้อบังคับระเบียบ และมติของคณะกรรมการ</li> <li>4. ช่วยส่งเสริมอำนวยความสะดวกแก่สมาชิกผู้มาติดต่อ และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์</li> <li>5. ในกรณีที่ไม่มีผู้จัดการ ให้ผู้ช่วยผู้จัดการทำหน้าที่ผู้จัดการ</li> <li>6. ในกรณีที่ผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ช่วยผู้จัดการเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน</li> <li>7. ปฏิบัติการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการหรือผู้จัดการมอบให้หรือตามที่ควรกระทำเพื่อให้กิจการในหน้าที่ของงานลุล่วงไปด้วยดี</li> </ol>
<b>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและสมรรถภาพที่ต้องการ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อายุ 25-35 ปี</li> <li>2. ได้รับวุฒิปริญญาตรี นิติศาสตร์</li> <li>3. มีประสบการณ์เกี่ยวกับการดำเนินการทางศาล (ถ้ามีใบอนุญาตจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)</li> <li>4. มีความสามารถใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นในระบบปฏิบัติการ Windows และโปรแกรม Microsoft Office ได้</li> <li>5. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความซื่อสัตย์ ขยัน อดทน สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการได้</li> </ol>
<b>สถานที่ปฏิบัติงาน</b>	สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจปัตตานี จำกัด เลขที่ 112/44-45 หมู่ที่ 5 ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี 94000
<b>ค่าจ้างและการจ้าง</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 15,790.- บาท</li> <li>2. เงินเลี้ยงชีพเดือนละ 2,500 บาท</li> <li>3. มีระยะเวลาการทดลองปฏิบัติงาน 6 เดือน</li> </ol>
<b>สวัสดิการ</b>	ประกันสังคม ค่าล่วงเวลา โบนัส และอื่นๆ ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของสหกรณ์